

MODULO 5 – DELEGA PER L'ACCOMPAGNAMENTO/RITIRO DEL MINORE

Milano, _____

Il/la sottoscritto/a _____

doc. identità n. _____

genitore (o soggetto che esercita la potestà sul minore)

Il/la sottoscritto/a _____

doc. identità n. _____

genitore (o soggetto che esercita la potestà sul minore)

del/la bambino/a: _____

iscritto/a presso Nido/Sezione Primavera/Scuola dell'Infanzia di via _____

DELEGANO

ai sensi del *D.M. n. 80* del 03/08/2020 e del *Piano Scuola 2021/2022* approvato con decreto del Ministero dell'Istruzione n. 257 del 06/08/2021

il sig./la sig.ra _____

Nato/a _____ il _____

Residente in Via _____ n. _____ Città _____

Recapito telefonico _____ doc. identità N° _____

- ad accompagnare il/la proprio/a figlio/a
- a ritirare il/la proprio/a figlio/a

DICHIARANO

di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente il responsabile del servizio, gli educatori, il personale amministrativo e ausiliario e l'Amministrazione Comunale di Milano e prendono atto che la responsabilità del Nido/Scuola dell'Infanzia cessa nel momento in cui il bambino è affidato alla persona delegata.

La presente delega vale per tutto il periodo di frequenza, fino ad eventuali diverse comunicazioni da parte della famiglia. Si allega copia di documento di identità della persona Delegata.

FIRMA DEI DICHIARANTI

FIRMA DELLA PERSONA DELEGATA

NOTA. Le deleghe per l'accompagnamento ed il ritiro dei bambini al termine dell'attività educativa, da parte di persone diverse dai genitori, sono obbligatorie. Le deleghe devono essere predisposte all'inizio dell'anno educativo scaricando o ritirando l'apposito modulo presso la sede del Servizio e riconsegnandolo debitamente compilato con allegata fotocopia dei Documenti d'identità (art. 38 D.P.R. 445/2000) dei firmatari. Le deleghe sono da ritenersi valide fino ad eventuali diverse comunicazioni da parte della famiglia.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.lgs. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO

Si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali, compresi i dati particolari (c.d. sensibili) è effettuato dal Comune di Milano quale Titolare del trattamento in coerenza con quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio nonché dal D.lgs. 196/2003, nell'ambito delle attività istituzionali relative all'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia. Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità sia cartacee che informatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità, unicamente per le predette finalità. I dati saranno conservati per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione delle attività amministrative ed educative. I dati oggetto di trattamento non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del citato Regolamento UE. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta al Comune di Milano - Area Servizi all'infanzia - Via Porpora, 10 - 20131 Milano, anche mediante invio a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi: ed.infanzia@comune.milano.it infanzia@pec.comune.milano.it Gli interessati possono altresì presentare reclamo presso il Garante per la protezione dei dati personali nei termini previsti dalle norme vigenti disponibili consultando il sito www.garanteprivacy.it I dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati (Data Protection Officer) previsto dagli artt. 37/39 del Regolamento sono: dpo@comune.milano.it La presente informativa potrà essere soggetta a modifiche e integrazioni. Si consiglia pertanto di consultare periodicamente il sito internet del Comune di Milano (www.comune.milano.it)